

例

令和2年5月1日

提出の年月日を記載してください。

館内利用申請書

山形県立博物館長 殿

利用を希望する方と直接連絡を取ることができる電話番号を記載してください。(複数名の場合は代表者)

住所 〒990-0826
山形県山形市霞城町1番8号

所属先の正式名称を記載してください。

電話番号 023-645-1111

所属名 霞城博物館

申請者の職・氏名を記載のうえ押印してください。複数名による利用をご希望される場合は、全員の職・氏名記載署名一捺印をお願いします。

申請者氏名 館長 縄文 めがみ 

学芸員 山形よしあき 

下記のとおり、貴館の所蔵資料を借用し、館内にて利用したいので申請します。

利用の理由については、調査研究のほか、公益性が認められる内容にしてください。なお、調査研究目的の場合は、成果物の提供を求める場合があります。

記

利用理由 特集番組『〇〇〇』で紹介するため、レコードからDVDに音源を録音する。またその様子を映像に収める。

該当する利用方法すべてをチェックしてください。

利用方法 閲覧 模写 実測 拓本
写真撮影 その他(録音 および 動画撮影)

期間 令和2年5月20日 ~ 利用の希望日を資料管理者と打合せのうえ、その日付を記載してください。

No.	資料名	数量	摘要
1	レコード (スポーツ祭/山形スポーツ県民歌)	1	6H007364
2	蓄音機	1	6H005734
		計2点	※資料レコードの再生については、申請者が準備する機材で行う。蓄音機では廃棄決定レコードを再生する。(資料を損傷しない)

利用を希望する資料に通し番号をつけてください。(資料番号1つにつき1件)

当館ホームページの「収蔵資料」>データベースより、利用を希望する資料を検索し、資料名の欄にはデータベース上の名称、摘要の欄には資料番号を記載してください。